

директор школы



«Утверждаю»

Т. Коядар

2025 г

План работы Попечительского совета СШ им Б. Момышулы г. Аксу на 2025 год

№	Мероприятия	сроки	ответственные
Заседания Попечительского совета			
1	1. Организация и контроль качества школьного питания 2. О работе с социально неадаптированными семьями 3. Содействие в проведении весенних праздников	11.02.25.	Председатель ПС ЗДВР соцпедагог
2	1. О планировании ремонтных работ в школе при подготовке к 2025-2026 уч. году 2. О благоустройстве территории школы к летнему сезону. Участие в озеленении пришкольного участка. 3. О завершении учебного 2024-2025 года. Итоговая аттестация 4. Об организации летнего отдыха для детей и подростков Обеспечение безопасности несовершеннолетних в период летних каникул	15.05.25	Председатель ПС директор школы ЗДВР завуч
3	1. О планировании учебно- воспитательной работы на 2025-2026 год 2. Организация горячего питания в школе и осуществление контроля. 3. Об участии в акции « Дорога в школу».	26.08.25	Председатель ПС директор школы ЗДВР завуч соцпедагог
4	1. Финансовый отчет директора школы 2. Отчет председателя о работе Попечительского совета за 2025 год. 3. Составление графика заседаний и плана работы на 2026 год. 4. Содействие в организации и проведении новогодних мероприятий	18.12.25	Председатель ПС директор школы ЗДВР
Организационная работа			
1	Забота о жизнедеятельности школы (создание комфортных, безопасных условий, УВП, питание, оказание помощи в проведении социально-культурных, оздоровительных мероприятий,)	в течение года	Члены ПС
2	Профилактическая работа по предупреждению правонарушений. Работа с семьями, требующими дополнительного контроля.	Постоянно	Администрация школы

3	Внесение предложений администрации школы об устранении выявленных Попечительским советом недостатков в работе школы	По мере необходимости	Председатель ПС
Финансово-благотворительная деятельность			
1	Формирование внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, а также для проведения внеклассных школьных мероприятий (осенние праздники, новогодние утренники и пр.)	по мере поступления	Члены ПС
2	Информирование общественности о результатах деятельности по использованию и движению средств благотворительной помощи путем размещения соответствующего отчета на интернет-ресурсе школы, горОО	по плану	Администрация школы
Контроль			
1	Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения и воспитания (безопасность, соблюдение прав ребенка, организация питания и др)	Постоянно	Члены ПС
2	Осуществление общественного контроля за расходованием благотворительной помощи, поступающих на счет школы	в течение года	Члены ПС
3	Заслушивание отчетов директора о деятельности школы, в том числе о качественном предоставлении образовательных услуг, итогах работы, об использовании благотворительной помощи	по плану	Члены ПС
4	Ознакомление с пакетом документов на учащихся, относящихся к категории детей-сирот, опекаемых и детей из малообеспеченных семей и других на соответствие требованиям финансирования из Фонда Всеобуча.	2 раза в год	Члены ПС
Участие в мероприятиях школы, конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам деятельности ОО			
1	Участие в организации мероприятий к началу учебного года в Благотворительных акциях «Забота», «Дорога в школу» и т.д.	Август-Сентябрь	Члены ПС
2	Участие в организации мероприятий, посвященных началу и окончанию учебного года,	Сентябрь, май	Члены ПС
3	Участие в общешкольных родительских собраниях, общественных слушаниях, на Днях открытых дверей и т.д.	По мере необходимости	Члены ПС Администрация
4	Участие в общественно-массовых мероприятиях по плану работы школы	В течении года	Члены ПС
5	Оказание содействия в организации летнего отдыха учащихся	Май	Члены ПС

Председатель Попечительского совета

 Ш. Ахметова